Veranstaltung - Details

`Rolle Ligaleiter` `Rolle Administrator`

Auf dieser Seite kannst du die Grunddaten der Veranstaltung bearbeiten, Mannschaften hinzufügen und Wettkampftage verwalten. Wenn du links in der Navigationsleiste "Verwaltung" auswählst, auf Veranstaltung verwalten und dort bei der Veranstaltung auf das **Stift-Symbol** "editieren" geklickt hast, öffnet sich diese Detailseite der Veranstaltung.

1. Grunddaten der Veranstaltung

Im oberen Bereich siehst du die wichtigsten Daten der Veranstaltung. Du kannst in deiner Ansicht nur Veranstaltungen sehen und bearbeiten, denen du als Ligaleiter zugeordnet bist. Wenn du eine neue Veranstaltung anlegst, bist du in dem Dropdown "Ligaleiter-Email" automatisch ausgewählt. Du kannst dieses Feld nicht ändern (das kann nur ein Admin).

Hier kannst du folgende Angaben bearbeiten:

- **Veranstaltung Name:** Name der Veranstaltung
- **Liganame:** Liga, zu der die Veranstaltung gehört
- **Wettkampftyp Name:** Art des Wettkampfs, standardmäßig Liga Satzsystem
- **Anzahl Mannschaften:** Anzahl der Mannschaften, meistens 8, es kann aber auch 6 und 4 eingestellt werden
- **Sportjahr:** Jahr der Veranstaltung
- **Meldedeadline:** letzter Termin für Meldungen
- **Email des Ligaleiters:** zuständiger Ligaleiter ist vor ausgewählt und daher ausgegraut



Bild 1: Details der Veranstaltung

2. Mannschaften zur Veranstaltung hinzufügen

Unter **„Mannschaften ohne Veranstaltung“** werden Mannschaften angezeigt, die noch keiner Veranstaltung zugeordnet sind.

Du kannst über das Suchfeld gezielt nach einer Mannschaft suchen (a in Bild 2).
Über den grünen Button **„Zur Veranstaltung hinzufügen“** wird die Mannschaft zur Veranstaltung hinzugefügt (b in Bild 2).

Wenn noch nicht genug echte Mannschaften für die Liga vorhanden sind, kannst du über **„Platzhalter hinzufügen“** Platzhalter einfügen (f in Bild 2).

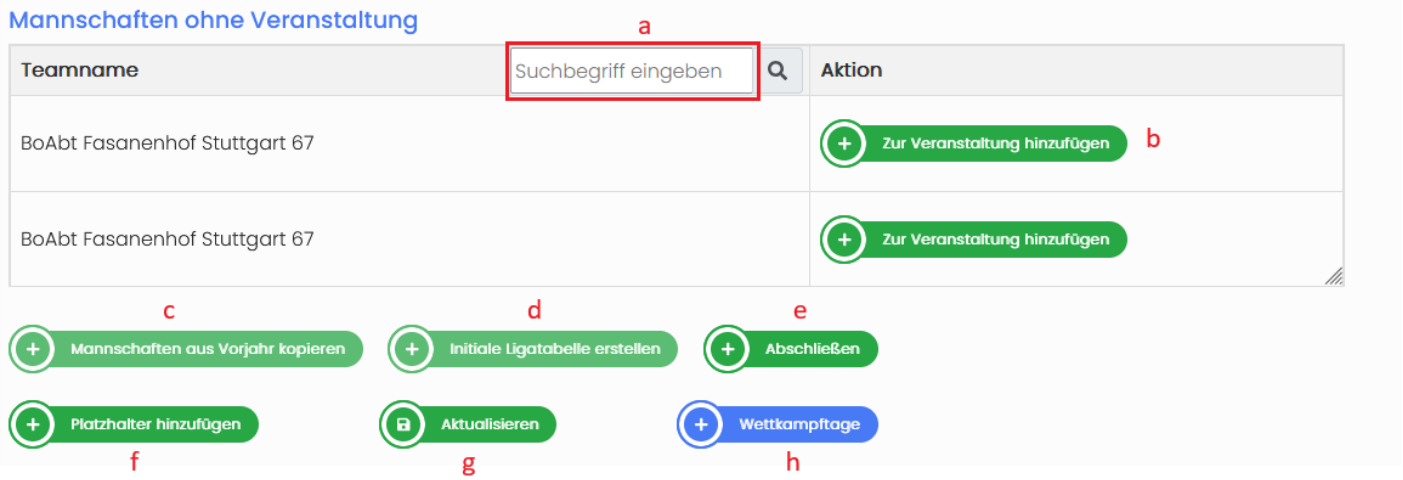


Bild 2: Mannschaften hinzufügen und Funktionen verwalten

3. Mannschaften aus dem Vorjahr kopieren

Über den Button **„Mannschaften aus Vorjahr kopieren“** kannst du die Mannschaften aus dem vorherigen Sportjahr übernehmen (c in Bild 2). Dabei wird auch der initiale Tabellenplatz aus dem Vorjahr übernommen. So muss die Reihenfolge der Mannschaften nicht komplett neu eingetragen werden. Das funktioniert nur, wenn die Veranstaltungen gleich groß sind, also z. B. beide 8 Mannschaften beinhalten.

4. Initiale Ligatabelle erstellen

Bevor der Wettkampf durchgeführt werden kann, muss die initiale Ligatabelle erstellt werden. Dafür nutzt du den Button **„Initiale Ligatabelle erstellen“** (d in Bild 2).

Nach dem Erstellen der initialen Ligatabelle wechselt die Veranstaltung von der Phase „Geplant“ in die Phase „Laufend“. Ab diesem Zeitpunkt können bestimmte Funktionen, wie das Bearbeiten von Mannschaften oder Platzhaltern, nicht mehr genutzt werden.

5. Veranstaltung aktualisieren und abschließen

Über **„Aktualisieren“** speicherst du Änderungen an der Veranstaltung (g in Bild 2).

Über **„Abschließen“** kann die Veranstaltung abgeschlossen werden (e in Bild 2). Danach befindet sich die Veranstaltung in der Phase „Abgeschlossen“ und ist nicht mehr für weitere Änderungen vorgesehen.

6. Teilnehmende Mannschaften

Unter **„Teilnehmende Mannschaften“** siehst du alle Mannschaften, die bereits zur Veranstaltung hinzugefügt wurden.

In der Tabelle werden angezeigt:

- **Mannschaft:** Name der Mannschaft
- **Initialer Tabellenplatz:** Startplatz der Mannschaft
- **Aktion:** Mannschaft bearbeiten oder löschen

Die Tabelle kann über die Spaltenüberschriften sortiert werden. Über das **Stift-Symbol** kannst du eine Mannschaft bearbeiten. Über das **Papierkorb-Symbol** kannst du eine Mannschaft entfernen.


Teilnehmende Mannschaften:

Mannschaft	Initialer Tabellenplatz	Aktion
BSC Schömberg 1	0	
SGi Ditzingen 3	1	
NBAV Neuenstadt 1	2	
SSV Steinheim-Albuch 1	3	
BoAbt Fasanenhof Stuttgart 1	4	
BSV Brackenheim 1	5	
SGi Welzheim 4	6	
BS Bietigheim 1	7	
SGi Gärtringen 1	8	

Bild 3: Teilnehmende Mannschaften

7. Wettkampftage verwalten

Über den Button **„Wettkampftage“** gelangst du zur Verwaltung der Wettkampftage (h in Bild 2).

Auf der linken Seite kannst du einen vorhandenen Wettkampftag auswählen (a in Bild 4). Rechts werden die Daten des ausgewählten Wettkampftags angezeigt.

Du kannst folgende Angaben bearbeiten:

- **Datum:** Datum des Wettkampftags (b in Bild 4)
- **Adresse:** Ort des Wettkampftags (c in Bild 4)
- **Beginn:** Startzeit des Wettkampftags (d in Bild 4)
- **Ausrichter:** zuständiger Ausrichter (e in Bild 4)
- **Kampfrichter:** ausgewählte Kampfrichter für den Wettkampftag

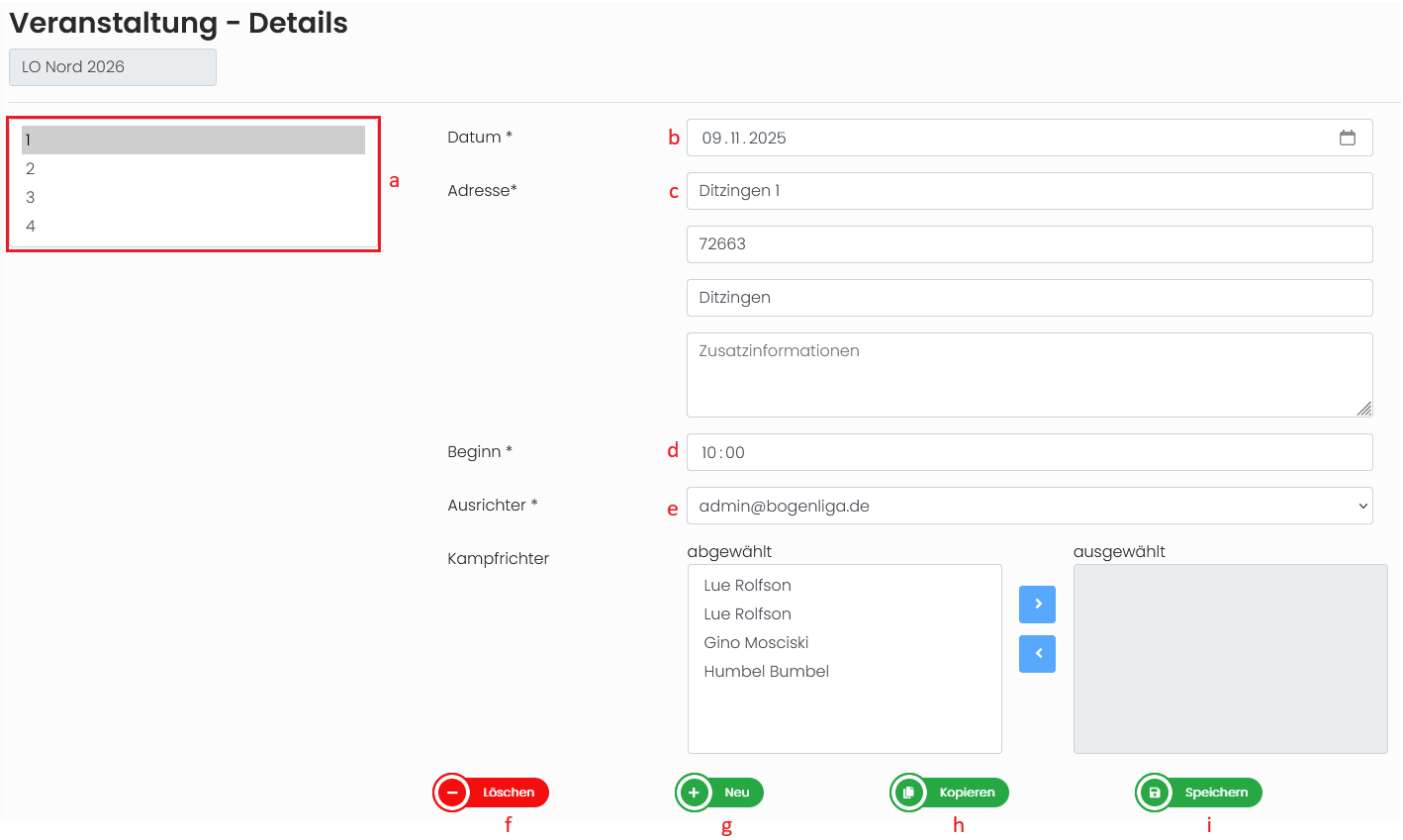


Bild 4: Wettkampftage der Veranstaltung verwalten

8. Buttons bei den Wettkampftagen

Unten findest du mehrere Buttons zur Verwaltung der Wettkampftage.

- **Löschen:** löscht den ausgewählten Wettkampftag (f in Bild 4)
- **Neu:** legt einen neuen Wettkampftag an (g in Bild 4)
- **Kopieren:** kopiert den ausgewählten Wettkampftag (h in Bild 4)
- **Speichern:** speichert die Änderungen am Wettkampftag (i in Bild 4)

Revision #19
Created 2026-05-03 15:36:42 UTC by SWT2 HSRT Studies
Updated 2026-06-26 09:46:55 UTC by SWT2 HSRT Studies